



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

**PIT – PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO TÉCNICO (TILSP)**

*O PIT tem por objetivo registrar a carga horária semanal de trabalho do Tradutor Intérprete de Libras através de suas atividades ao longo do semestre junto a Unidade que o servidor/funcionário está vinculado. Solicitamos o preenchimento e envio à Coordenação do CIA.*

<b>SERVIDOR(A):</b>	<b>SIAPE:</b>
<b>CARGO/FUNÇÃO:</b>	<b>LOTAÇÃO:</b>
<b>PERÍODO DE REFERÊNCIA:</b>	

**Atividades de Gestão ou representação**

<b>Atividade</b>	<b>CH semanal dedicada</b>	<b>Não se aplica</b>

**Encargos de Gestão e representação**

Descrição do encargo: Não se aplica ( ).
--

**Afastamentos**

<b>Atividade</b>	<b>CH semanal dedicada</b>
AFASTAMENTO: Nº DA PORTARIA DE AFASTAMENTO:	

**Interpretação de demandas fixas**

<b>Atividade</b>	<b>CH semanal dedicada</b>

**Interpretação de demandas avulsas**

<b>Atividade</b>	<b>CH semanal dedicada</b>

**Tradução de materiais**

<b>Atividade</b>	<b>CH semanal dedicada</b>
------------------	----------------------------


**Demais atividades**

<b>Atividade</b>	<b>CH semanal dedicada</b>

**Total de carga horária:**

<b><u>Atividade</u></b>	<b><u>Carga Horária</u></b>
GESTÃO E REPRESENTAÇÃO	
INTERPRETAÇÃO DE DEMANDAS FIXAS	
INTERPRETAÇÃO DE DEMANDAS AVULSAS	
TRADUÇÃO DE MATERIAIS	
DEMAIS ATIVIDADES	
TOTAL DE CH	

João Pessoa, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

---

Assinatura do(a) Servidor(a)